附件3

上海市中小学校依法治校年度报告表

（ 2019-2020 学年）

**学校名称**  上海市奉贤区四团幼儿园

**申报类别** **上海市依法治校标准校**

**□上海市依法治校示范校**

**法定代表人** 陈 叶

**联 系 人**  章梅华

**联系方式**  57578559

**填表日期**  2020年5月16日

上海市教育委员会制表

 二〇一九年七月

**填表说明**

1. 本年度报告制表以教育部《依法治教实施纲要（2016-2020年）》《全面推进依法治校实施纲要》等文件为依据，并选取主要内容形成“填写要点”，请根据填写要点逐项进行填写；根据学校实际情况及办学特色，填写内容可以超出“填写要点”的范围。
2. 请以简述的形式进行填写，并注意填写内容的量化、要素化，突出重点，避免空洞、宏观的长篇累牍，如报告校内规章制度及相关机制建设，应直接体现文件名称、文号及发文日期，并择要点及特点进行概述。
3. 本年度报告制表涉及机制建设等部分内容为常规性填写栏目，学校在首次填写时应当逐项填写，在之后年度中可仅就本年度具体情况予以更新。
4. 本表格可附页，对于表格内未尽事宜或需要进一步补充说明的事项，学校可以以附件形式提交。
5. 教育行政部门可能根据学校填报情况要求学校提交补充支撑材料。

所有纸质版材料一式2份，并提交电子版供教育行政部门存档。

|  |  |
| --- | --- |
| 具体内涵 | 填写内容及填写要点 |
| **1.学校建章立制情况** |
| 1.1章程建设及实施情况 | * 学校现行的章程于\_2015\_年\_10\_月\_16\_日经核准。
* 学校设有/□未设 专门机构推进章程实施工作。
* 学校章程已经/□没有向社会公开，接受校内外监督。（请注明公开方式：学校门户网站公开）
 |
| 1.2配套制度建设情况 | * 请注明相关类别校内规章制度的数量，教育教学类（5）、资产财务类（6）、人事管理类（ 3 ）、学生招生类（ 1 ）、后勤保障类（12）、安全管理类（15）、其他（请注明类别及数量： ）

如有直接涉及依法治校的相关校内文件，请列举相关文件名称及文号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。  |
| 1.3实施及保障机制 | * 为使校内规章制度与章程相配套，学校 已全部形成/□已部分形成/□未形成 规范的立、改、废流程，涵盖 意见征询机制、合法合规审查机制、公开与公示机制、跟踪与评估机制、规章汇编机制、档案保管机制、□其他（请注明： ）等。
* 章程制定并实施后，本年度以章程为依据，新发布校内规章制度 4 件，修改 2 件，废止\_\_\_\_0\_\_\_\_\_件。
 |
| **2.学校内部治理结构情况** |
| 2.1决策机制 | * 学校有/□没有明确界定校内不同事务的决策权，有/□没有明确决策机构的职权和议事规则。
* 学校 设有/□未设 校内重大事项的集体决策和论证评估等机制，请简要描述。

 幼儿园校务会作为校内重大事项的决策机构，严格按照议事规则决策并进行评估论证，对校务会能力所不及的事项邀请第三方进行评估论证。 * 学校重大决策前，已经/□尚未建立公开征求意见制度。

学校做出的重大决策，已经/□尚未建立公示等监督制度。 |
| 2.2教职工代表大会建设 | * 学校已设有/□未设 教职工（代表）大会，本年度教职工（代表）大会召开会议\_\_3\_\_\_\_\_次，本校教职工（代表）大会在本年度实际履行的职权：

听取学校章程草案的制定和修订情况报告，提出修改意见和建议（请注明具体内容或文件名称 幼儿园新三年发展规划等）；听取学校发展规划、教职工队伍建设、教育教学改革、校园建设以及其他重大改革和重大问题解决方案的报告，提出意见和建议（请注明具体内容或文件名称：《奉贤区四团幼儿园三年发展规划》 ）；听取学校年度工作、财务工作、工会工作报告以及其他专项工作报告，提出意见和建议（请注明具体内容或文件名称：《四团幼儿园2019学年度学校工作报告》、《2019四团幼儿园经费规范使用报告》）；讨论通过学校提出的与教职工利益直接相关的福利、校内分配实施方案以及相应的教职工聘任、考核、奖惩办法（请注明具体内容或文件名称：\_《四团幼儿园绩效考核实施方案》）；审议学校上一届（次）教职工代表大会提案的办理情况报告（请注明具体内容或文件名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）；按照有关工作规定和安排评议学校领导干部（请注明具体内容或文件名称：幼儿园党政正职和中层以上干部民主测评）；通过多种方式对学校工作提出意见和建议，监督学校章程、规章制度和决策的落实，提出整改意见和建议（请注明具体内容或文件名称：《四团幼儿园教职工代表大会实施细则》）；□其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（请注明具体内容或文件名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）。 |
| 2.3其他民主参与情况 | * 学校设有/□未设家长委员会，请简要描述家长委员会人员组成、职责权限、召开会议次数、征求意见次数等。

 由各班优秀家长组成，共15名，家长能参与幼儿园活动，开学初对我的收费情况进行了解、表决，每学年结束将进行家委会总结会，召开的次数6次（每学年），征求意见次数3次  * 学校设有 □（公办学校）理（董）事会，□（民办学校）监事会等专门监督机构，请简要描述人员组成、职责权限、召开会议次数、征求意见次数等。

    |
| **3.依法治校组织领导情况** |
| 3.1领导重视依法治校工作 | * 学校设有/□没有 分管依法治校的专职领导（请注明职务：\_副园长\_），设有/□没有兼职法治副校长或辅导员（请注明单位及职务：\_四团镇派出所教导员\_\_），本年度校领导班子会议研讨涉及依法治校工作议题的次数：\_\_\_\_\_5\_\_\_次。
* 学校本年度 已将/□未将 依法治校的工作纳入学校年度计划及考核， 有/□没有 明确的工作要求和目标考核机制。
 |
| 3.2依法治校工作机制 | * 学校 设有/□没有 专兼职法治工作岗位（请注明岗位名称： 副园长 ）及/或校内机构（请注明机构名称： 副园长 ）。
* 学校 已聘请/□未聘请校外专业机构或者人员作为法律顾问/向所属区教育局聘请的法律顾问团寻求日常法律事务服务，其服务范围涵盖：□合同签订等日常民事行为、□采购及招投标、基础建设等专项工作、□重大决策、□依法治校制度建设、□法律文书的撰写及审查、处理诉讼及非诉纠纷、□开展普法活动、□其他（请注明： ）。
 |
| **4.依法规范办学活动情况** |
| 4.1招生监督 | * 为保障招生工作公平、公开、公正、规范开展，学校已设立/未设立 相关监督小组，已设立/未设立 相关监督投诉电话，请简要描述学校招生监督工作机制的主要举措和本学年成效。

 本园招生工作具体由四团镇教委对申请入学的学生进行审核，审核通过，幼儿园与相关人员组成监督小组，由具体学籍管理员审证、信息核对、刷学生信息卡，规范手续后，汇总分班、公示。  |
| 4.2教育教学情况 | * 学校设有/□没有 涉外或其他需经审批或需特殊资质的课程或项目，请就是否符合相关标准或规定进行说明。

 现我园聘请了来授课的课程有创意美术等。通过园务会议、三重一大后，签署了课程培训服务合同，符合相关标准或规定。  * 学校本年度师生有偿补课事项（本项幼儿园无需填写）：

已开展/□未开展专项检查，其中□涉及/未涉及 校方组织学生参加有偿补课（请注明参与有偿补课的学生人次：\_\_\_\_\_\_\_），□涉及/未涉及 校方将教育教学设施或学生信息给校外培训机构进行有偿补课，□涉及/未涉及在职教师组织、推荐、诱导学生进行校内外有偿补课，□涉及/未涉及 在职教师参加第三方组织的有偿补课，或为第三方介绍生源、提供信息。学校□已公开/未公开师生有偿补课投诉渠道。学校□涉及/未涉及向社会办学机构提供场所和设施举办针对中小学生的各类有偿培训班。 |
| 4.3财务资产管理 | * 学校已制定/□未制定 明确的收费、退费的标准及具体办法（请注明文件名称： 《收费制度》 ），已制定/□未制定资产登记、建账、管理的资产管理规范（请注明文件名称： 《资产管理制度》 ），已制定/□未制定其他财务资产管理相关的内部控制制度（请注明文件名称： 《财务管理制度》 ）。
 |
| 4.4校务信息公开 | * 学校已设/□未设 专兼职信息公开岗位（请注明具体名称：信息化分管领导），
* 已形成/□未形成 信息公开具体的机制和工作方案（本项幼儿园无需填写，请注明文件名称： 《四团幼儿园信息公开实施方案》 。
* 请简要描述信息公开的途径与方式（幼儿园网站、幼儿园微信公众号、家长会、告家长书等 ）。
* 学校已编制/□未编制 信息公开的指南与目录,已公开以下信息类别：

基本情况：历史沿革、办学性质、办学地点、办学规模、办学基本条件、机构职能、联系方式；建章立制情况：学校现行规章制度，办事流程；规划计划：学校发展规划、年度工作计划及其执行情况；招生考试和学生管理：学校招生的计划、范围、对象，学生学籍管理规定，学生评优奖励办法，□非义务教育阶段学校的报考条件、录取办法，□奖学金、助学贷款、助学金、勤工俭学和学费减免的申请条件、审批程序和结果；财务管理：学校收费的类别、项目、标准、依据、范围、计费单位和批准机关，收费监督电话，学校预算情况，学校数量较多的物资采购、基本建设与维修、房产承包与租赁等的招投标结果及实际执行情况，学校经费收支情况，学校资产和受赠物的管理使用情况，学校部门预算情况，学校部门决算情况，学校“三公经费”预算情况；教育教学：学校教学科研工作的有关规定，教学与科研成果评选，课程设置方案，教学计划及执行情况；师资队伍：师资数量及结构，学校教职工招聘、职称评聘、职务晋升、评优的条件、程序、结果及争议解决办法，绩效考核及绩效工资分配办法，教师培训情况；其他：学生住宿、用餐、组织活动等服务事项及安全管理情况，自然灾害、传染病等涉及师生安全的突发公共事件应急预案及处置情况；□其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。 |
| **5.依法保障师生合法权益情况** |
| 5.1教师权益维护 | * 学校已建立/□部分建立/□未建立权利义务明确的教师及其他教职员工聘用制度；民办学校□已根据/□未根据工会相关法律法规建立集体劳动合同制度，并请描述涉及教师工资、福利、社会保险等方面的标准及制度。

 学校依照《奉贤区四团幼儿园岗位设置方案》进行因岗设人，并根据指定的相关条件聘任相应岗位人员。每学年考核后根据是否合格及有无岗位重新聘任。   * 关于教师发展，学校已建立涉及 教师职务职称评聘、继续教育（培养培训）、奖惩考核、□其他（请注明： ）等方面的标准（机制）及制度，请列举相关文件名称及文号。

   学校设有 教师申诉或调解委员会（该委员会成员 经过/□未经过 教职工代表大会认可），□其他救济机制（请注明： ）及相关申诉或调解规则，对教师与学校发生的纠纷或意见进行调处，做出申诉结论或者调解意见。 |
| 5.2学生权益保障 | * 学校已设有/□未设相对独立的学生申诉处理机构（请注明：信访工作领导办公室\_\_\_\_\_\_）及申诉规则，学生在获得处分前有/□没有 陈述与申辩的机会，学校允许/□不允许学生聘请代理人参加申诉，明确/□不明确 处分的期限与后果。对未成年学生，听取/□不听取 其法定监护人的意见。（本项幼儿园无需填写）
* 学校已购买/□未购买以校方责任险为核心的校园保险（请注明：校园意外险、体运动基金（中国人寿保险））。
* 请描述涉及学生的安全和伤害事故应急处理机制及主要做法；涉及学校安全管理制度建设的整体情况（列明相关文件名称），以及学生（家长）安全教育的主要做法及成效；学校教师师德建设的主要做法及成效。

 主要做法：如发现学生受伤，第一时间做简要处理，由班主任向园领导汇报并联系相关家长。及时调查事情发生的情况，做后续处理。  我园重视学生的安全，制定了一定的安全管理制度：如：幼儿园食品安全管理制度、突发性事情应急预案……  主要做法：利用升旗仪式和班会等阵地积极开展安全主题教育。如何预防手足口病等季节传染病主题班会；开展消防模拟演习活动等。 重视师德建设，开展专项培训活动，如学习教师“五不准”行为准则；开展健康专题讲座等。   |
| 5.3纠纷解决机制 | * 请描述校内纠纷解决机制的整体框架，及基层调解组织、教职工（代表）大会、家长委员会、法治工作机构（人员）等在处理纠纷中的作用。

 为让校内纠纷解决工作得以有效开展，我们设立了幼儿园信访工作领导办公室。其人员组成由幼儿园党政领导、副园长、工会主席、安全管理总务负责同志等，我们还把党务委员会作为处理的常设机构。  * 请描述本年度通过上述机制将纠纷有效化解于校内的主要成效、典型案例。

    |
| **6.开展法治宣传教育情况** |
| 6.1普法机制建设 | * 学校已制定/□未制定 本校普法规划或工作计划，已明确/□未明确 负责普法工作的责任部门（本项幼儿园无需填写）。
* 校领导班子参加校内法治专题学习的次数：\_\_\_4\_\_\_次。
 |
| 6.2教职员工法律素养提升 | * 学校领导、法治骨干教师本年度参加/□不参加 校外各级各类法治培训，包括□市级培训（请注明人次数： 3 ），□区级培训（请注明人次数： 5 ），□其他培训（请注明培训类型及人次数: ）。
* 学校已建立/□未建立 教职员工全员学法制度，本年度开展校内培训\_\_\_\_4\_\_\_\_\_次，内容涵盖：新法新规释义、教师权益保护、校园暴力防控、学生伤害事故处理、突发事件引导、□其他（请注明： ）。
* 请描述教职员工接受普法教育的主要形式与主要成效。

 主要形式：⑴通过教师政治学习活动相关领导进行宣讲；⑵ 通过工会、团支部组织的演讲等活动进行普法教育；⑶组织教师开展学法读书活动。  主要成效：校园内营造了学法、知法、用法、守法的良好氛围，教师不仅无违纪违法行为发生，而且乐于普法，一旦学生家长或街坊邻舍有法律上的疑问，或有发生与法律相悖的隐患事件，总是用法律的武器予以指点、教育，让身边人也能知法用法守法。  |
| 6.3学生普法教育 | * 学校□已编写/未编写 校本教材（本项幼儿园无需填写）。
* 学校系统开展/□偶尔开展/□未开展 普法活动，请描述学生接受普法教育的主要形式、次数与主要成效。

 主要形式：⑴利用升旗仪式对全体幼儿进行普法教育 ；（2）班级根据相关节庆日（如：宪法日、禁毒日、消防日）进行专题性主题式的教育；⑶每学期都能认真组织好开学第一周的安全教育周活动 ；（4）幼儿园专门在学校电子屏和幼儿园哈哈新闻栏开辟了一块“普法园”的宣传阵地。  主要成效：学生有意识爱学法，并能在日常生活中不仅做到自己坚持做到遵纪守法，而且也能“小手牵大手”影响、要求家长知法守法。  |
| **7.其他** |
| 7.1学校依法治校工作获奖情况 | * 请描述学校在本年度依法治校相关评比活动中获得的奖项，如法治教育精品项目、法治辩论赛、教育法治科研及校长、师生获得的相关奖励等。

 四团幼儿园荣获 被评为“2017-2018年奉贤区文明单位”；荣获2018-2019年度奉贤区师德建设“五表率”先进班组、“吟经典篇目，颂七十华诞”奉贤区经典诵读三等奖、在奉贤区教育系统开展的“主题党日”优秀案例评选三等、荣获“第二十一届全国教育教学信息化交流展示活动”奉贤赛区优秀组织奖。  |
| 7.2涉法涉诉及纠纷处理情况 | * 请对本年度校内纠纷发生情况进行统计（相关纠纷指已经过校内或校外专门机构立案、建档的纠纷，勾选时以该纠纷最终解决的形式/阶段为准，并注明次数）：□协商、和解解决（ ），□申诉解决（ ），□诉讼解决（ ），□仲裁解决（ ），□调解解决（ ），□本年度尚未解决（ ）。其中如涉及诉讼、仲裁解决的纠错率/败诉率为（ ）。
* 请分别简要描述上述纠纷的依法处理情况。

 校园内无涉法涉诉及纠纷处理事件。   |
| **7.3.学校依法治校本年度特色推进情况、存在问题及下年度工作重点：**1. 本年度特色推进情况：为大力营造依法治校浓郁氛围，幼儿园专门在校内的电子屏和哈哈新闻栏开辟了一块“普法园”的宣传阵地。并定时更换相关内容。2. 存在问题：无3. 下年度工作重点：积极开展“小手牵大手”的学法知法用法的亲子学习活动，家长学校的宣传等活动，把整个学法、守法、用法等活动融入、贯穿到整个教育教学与社会实践活动中，极大地提高了学生的法制意识，增强了他们的法制观念，并推动了学校各项工作的开展。 |